

ПРИНЯТО на заседании
Общего собрания
МБУ СШ им. Д.Ф. Кудрина
протокол № 1
04.01. 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ СШ им. Д.Ф. Кудрина

С.Г. Леоненко

09 февраля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа имени
Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании устава Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления, письмами и разъяснениями общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который определяет выбор и реализацию основных направлений социального развития трудового коллектива Учреждения.

1.4. В состав Общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

1.5. В процессе деятельности Общее собрание руководствуется следующими принципами: законности, коллегиальности, публичности, целесообразности, добровольности.

1.6. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

2. Основные задачи и компетенции Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1.1. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной

организации тренировочного процесса и финансово-экономической деятельности.

2.1.2. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. В компетенции Общего собрания входят:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования в Учреждении;

- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными, физкультурно-спортивными организациями и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации программ спортивной подготовки Учреждения и организации тренировочного процесса, досуговой деятельности;

- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот лицам, проходящим спортивную подготовку и работникам в пределах компетенции Учреждения;

- внесение предложений о поощрении работников, направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышения качества оказываемых услуг в области физической культуры и спорта;

- выборы представителей работников Учреждения в состав различных комиссий с участием работников;

- защита прав и интересов работников Учреждения, в том числе согласование (принятие) локальных нормативных актов, затрагивающих права работников, участие в разработке положений коллективного договора, а также программы развития Учреждения;

- рассмотрение и принятие требований, выдвинутые работниками и (или) представительным органом работников Учреждения, в целях разрешения коллективного трудового спора, определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

- рассмотрение мероприятий по укреплению трудовой дисциплины, по улучшению условий охраны труда, техники безопасности, социальной защиты работников Учреждения;

- рассмотрение вопросов, внесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и работников Учреждения.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. Общее собрание формируется и осуществляет деятельность на основе Положения об общем собрании трудового коллектива, утверждённого приказом директора Учреждения.

3.2. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

3.3. Для проведения собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь Общего собрания сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.5. Заседания Общего собрания для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, проходят с приглашением представителя Учредителя, представители органов власти, профсоюзных органов. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.6. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует участников Общего собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией Учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией);
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

В период между Общими собраниями на председателя Общего собрания возлагаются обязанности по:

- приему обращений от работников Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания;
- выдаче копий и выписок из протоколов Общего собрания;
- хранению документации, необходимой для организации и осуществления работы Общего собрания (в том числе оригиналов протоколов и решений Общего собрания).

3.7. Решения Общего собрания:

- оформляются в форме протоколов, которые подписываются председателем Общего собрания;
- принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Учреждения.

4. Ответственность

- 4.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, уставу Учреждения.
 - за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В протоколах фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.5. Протоколы оформляются в Книге протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.
- 5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. Заключение

- 6.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.
- 6.2. Изменения и дополнения в положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 6.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.