

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина»
(МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина)

ПРИКАЗ

09.06.2023 г.

№ 01-01/43

г. Зеленогорск

Об утверждении Порядка приема лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина

В целях регламентирования правил приема поступающих в МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, в соответствии Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина (далее-Порядок) (приложение № 1).
2. Утвержденный Порядок разместить на официальном сайте учреждения в разделе «Прием на обучение».
3. Считать утратившим силу Положение о порядке приема лиц для прохождения спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина», утвержденное приказом МБУ СШ им. Д.Ф. Кудрина от 09.01.2020 № 11 «Об отмене и утверждении локальных актов МБУ СШ им. Д.Ф. Кудрина».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Г. Леоненко

**Порядок
приема лиц на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта регламентирует прием в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина» (далее - Учреждение) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта:

- дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП), Уставом Учреждения.

1.3. Прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта проходит для всех желающих заниматься избранным видом спорта, культивируемым в Учреждении, за счет бюджетных средств муниципального бюджета, по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

1.4. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проходит на основании результатов индивидуального отбора, проводимого Учреждением в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта (далее-поступающие) для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении, за счет бюджетных средств муниципального бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.5. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (работ) за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

1.6. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

1.7. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.8. Перечень дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по видам спорта и спортивным дисциплинам, по которым Учреждение осуществляет прием на обучение в конкретном учебном году (спортивном сезоне), устанавливается приказом Учреждения.

1.9. Поступающий, достигший 14-летнего возраста, или родители (законные представители) поступающего имеют право подать заявление о приеме на обучение на несколько дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (по видам спорта, спортивным дисциплинам).

2. Организация приема документов поступающих

2.1. Сроки приема документов определяются Учреждением и оформляются приказом директора Учреждения в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются:

- приемная комиссия по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки в составе не менее 5 человек;
- апелляционная комиссия в составе не менее 3 человек.

2.3. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. Организация работы комиссий регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

2.4. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.5. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-сайт Учреждения) в разделе «Прием на обучение» в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующую информацию и документы:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по каждой реализуемой в Учреждении дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а

также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

- сроки приема и перечень документов, необходимых для обучения в Учреждении в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- образцы заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (далее - заявление);
- образец согласия на обработку персональных данных поступающего (далее – согласие на обработку персональных данных);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта.

2.7. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для обучения на дополнительных общеобразовательных программах в области физической культуры и спорт.

2.8. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.9. Прием заявлений ведется секретарём приемной комиссии или иным лицом, назначенным распоряжением директора.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных поступающим или родителями (законными представителями) поступающего, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение.

3. Документы для поступления

3.1. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько организаций.

3.2. Заявление заполняется родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих или поступающими, достигшими возраста 14 лет в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, в заявлении обязательно указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701).

3.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора для поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н;
- г) фотография поступающего (в количестве 1 штуки, в формате 3x4 либо в электронном виде в формате JPG) (**только для поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки**).
- д) согласие на обработку персональных данных, заполненное родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего или поступающего, достигшего возраста 14 лет по форме в соответствии с приложением № 2.

Поступающие, имеющие спортивный разряд, дополнительно предъявляют зачетную классификационную книжку спортсмена.

Лица, ранее занимающиеся видом спорта, но не имеющие спортивного разряда, по своему усмотрению могут предоставить справку об обучении или о периоде обучения или иную справку, подтверждающую прохождение спортивной подготовки в другой физкультурно-спортивной организации или организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью предоставляют психолого-медико-педагогическое заключение.

3.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.4 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес Учреждения;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, в том числе материалы результатов индивидуального отбора поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении, у секретаря приемной комиссии не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

3.9. Прием заявления и иных документов при личном посещении Учреждения осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы Учреждения.

3.10. Информация о месте приема заявления и иных документов, почтовом адресе, адресе электронной почты, режиме и графике работы Учреждения, контактных телефонах размещается на сайте учреждения в разделе «Прием на обучение».

4. Организация индивидуального отбора на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

4.1. Для проведения индивидуального отбора на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации.

4.2. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

4.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

4.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающего допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

4.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

4.6. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.7. По результатам индивидуального отбора поступившие распределяются по этапам (годам) спортивной подготовки для зачисления в группы с учетом пола и возраста, установленного ФССП.

4.8. Прием детей, возраст которых меньше возраста, установленного ФССП по соответствующему виду спорта, осуществляется на спортивно-оздоровительный этап дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта по избранному виду спорта.

4.9. Группы начальной подготовки формируются на основании индивидуального отбора из числа желающих заниматься выбранным видом спорта и выполнивших требования для зачисления на этап начальной подготовки.

4.10. На учебно-тренировочный этап и этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются поступающие, выполнившие нормативные и квалификационные требования, установленные реализуемой программой спортивной подготовки в соответствии с требованиями ФССП.

4.11. В случае приема на обучение поступающего, ранее не занимавшегося видом спорта и возраст которого больше возраста, установленного ФССП, рекомендации по зачислению на соответствующий этап спортивной подготовки и год обучения даются приемной комиссией, исходя из результатов индивидуального отбора.

4.12. В случае приема на обучение поступающего, ранее занимавшегося другим видом спорта, рекомендации по зачислению на соответствующий этап спортивной подготовки и год обучения даются приемной комиссией, исходя из результатов индивидуального отбора.

4.13. Комиссия по индивидуальному отбору может рекомендовать поступающему или родителям (законным представителям) поступающего пройти отбор на обучение по образовательной программе (спортивной дисциплине), не указанной в заявлении о приеме на обучение.

4.14. Рекомендованными к зачислению считаются лица, набравшие наиболее высокие итоговые оценки по количеству мест для приема.

4.15. В пофамильный список-рейтинг возможно внесение изменений в случае повторного индивидуального отбора, проведенного по решению апелляционной комиссии.

4.16. При равенстве итоговых оценок в пофамильном списке-рейтинге более высокое место занимает поступающий, достигший результата раньше соперника, или выполнивший упражнение за меньшее количество попыток.

4.17. Лица, не зачисленные на бюджетные места, но оказавшиеся в пофамильном списке-рейтинге выше проходного балла, фиксируются в списке кандидатов, которым может быть предложено обучение при освобождении бюджетных мест.

5. Проведение отбора поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

5.1. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки отбор поступающих проводится в форме тестирования (испытаний) – выполнения упражнений, для которых установлены определенные нормативы.

5.2. Требования, предъявляемые к уровню физических, психологических способностей и (или) двигательных умений поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, устанавливаются в соответствии с ФССП и утверждаются локальными нормативными актами Учреждения.

6. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья (далее-лица с ОВЗ) проходят отбор с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении отбора обеспечивается соблюдение следующих требований:

– отбор проводится для лиц с ОВЗ в одном помещении (спортивном зале, аудитории) совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при прохождении отбора;

– присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (передвигаться, прочитать задание, общаться с членами комиссии);

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения отбора пользоваться необходимыми им техническими средствами.

7. Подача и рассмотрение апелляции

7.1. Поступающий, достигший 14-летнего возраста, или родители (законные представители) поступающего вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих с обязательным аргументированным обоснованием.

7.2. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры испытаний в рамках индивидуального отбора.

7.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающий или родители (законные представители) поступающего, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

7.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

7.5. Заседание апелляционной комиссии проводится с приглашением председателя или заместителя председателя приемной комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

7.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.7. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

7.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

7.9. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

7.10. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

7.11. Апелляция подается по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

8. Сроки приема на обучение

8.1. Зачисление на дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта в Учреждение осуществляется приказом директора Учреждения с учетом решения приёмной и (или) апелляционной комиссий до начала учебного года (спортивного сезона). Индивидуальный отбор проводится согласно утвержденному графику.

8.2. При наличии мест, оставшихся вакантными в Учреждении после зачисления на соответствующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, объявляется дополнительный прием поступающих. Продление срока осуществляется приказом директора Учреждения.

8.3. Основаниями для отказа о приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в группах на соответствующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта;
- низкие результаты, показанные при тестировании (сдаче нормативов) или отрицательные результаты индивидуального отбора;
- неявка поступающего в установленное основное время для прохождения индивидуального отбора без уважительной причины и неявка поступающего в установленное дополнительное время для прохождения индивидуального отбора в Учреждение;
- непредставление полного пакета документов, указанных в разделе 3 настоящих Правил;
- предоставление недостоверных сведений в документах;

– несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению на соответствующую дополнительную общеобразовательную программу в области физической культуры и спорта;

– медицинские противопоказания у поступающего для занятий на дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта по виду спорта.

9. Прием в порядке перевода

9.1. Перевод обучающихся в течение учебного года (спортивного сезона) из других учреждений физкультурно-спортивной направленности, перевод обучающегося с дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта по виду спорта на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки осуществляется с учетом решения педагогического совета Учреждения, мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с учетом решения приемной комиссии на основании индивидуального отбора в порядке, утверждённом настоящим Порядком.

9.2. Сроки проведения индивидуального отбора при приеме в порядке перевода устанавливаются приказом Учреждения.

9.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест.

Приложение № 1

к Порядку приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина, утвержденному приказом МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина от 09.06 2023 г. № 01-01/43

_____ *дата*

Директору МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина
С.Г. Леоненко

от _____

_____ *ФИО родителя (законного представителя) поступающего*

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
несовершеннолетнего поступающего**

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(ФИО (полностью) поступающего)

в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза им. Д.Ф. Кудрина» (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина) на обучение по дополнительной/ым образовательной/ым программе/ам спортивной подготовки по виду спорта

_____ *(вид/ы спорта)*

_____ *(ФИО тренера)*

Сведения о поступающем:

Дата рождения _____, полных лет (на 01.09.20 _____) _____.
(число, месяц, год)

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Обучается (на 01.09.20 _____) _____, _____.
(образовательное учреждение) (класс)

Контактный телефон ребенка (при наличии) _____.

Сведения о родителях (законных представителях):

Степень родства: Мать/ опекун/ законный представитель *(нужное подчеркнуть)*

_____ *(ФИО (полностью))*

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Директору МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина
С.Г. Леоненко

дата _____

от _____

ФИО поступающего _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
совершеннолетнего поступающего**

Прошу принять меня _____
(ФИО (полностью) поступающего)

в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза им. Д.Ф. Кудрина» (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина) на обучение по дополнительной/ым образовательной/ым программе/ам спортивной подготовки по виду спорта

_____ (вид/ы спорта)

_____ (ФИО тренера)

Сведения о поступающем:

Дата рождения _____, полных лет (на 01.09.20____) _____.
(число, месяц, год)

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Обучается (на 01.09.20____) _____,

(образовательное учреждение) (класс)

Контактный телефон _____.

Сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении индивидуального отбора в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием специальных условий)

В соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина предоставляю:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н;
- фотографию поступающего (1 штука и формате 3x4 / в формате JPG);
- согласие на обработку персональных данных (в соответствии с ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г.)

Достоверность предоставленной информации и подлинность документов подтверждаю _____ (подпись)

С уставом МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина ознакомлен(а) _____ (подпись)

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) _____ (подпись)

_____ *дата*

Директору МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина
С.Г. Леоненко

от _____

_____ *ФИО родителя (законного представителя) поступающего*

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
несовершеннолетнего поступающего**

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(ФИО (полностью) поступающего)

_____ в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза им. Д.Ф. Кудрина» (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина) на обучение по дополнительной/ым общеразвивающей/ым программе/ам в области физической культуры и спорта по виду спорта

_____ *(вид/ы спорта)*

_____ *(ФИО тренера)*

Сведения о поступающем:

Дата рождения _____, полных лет (на 01.09.20 _____) _____.
(число, месяц, год)

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Обучается (на 01.09.20 _____) _____, _____.
(образовательное учреждение) (класс)

Контактный телефон ребенка (при наличии) _____.

Сведения о родителях (законных представителях):

Степень родства: Мать/ опекун/ законный представитель *(нужное подчеркнуть)*

_____ *(ФИО (полностью))*

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Место работы, занимаемая должность _____.

Контактный телефон _____, e-mail _____.

Степень родства: Отец/ опекун/ законный представитель *(нужное подчеркнуть)*

_____ *(ФИО (полностью))*

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Директору МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина
С.Г. Леоненко

_____ *дата*

от _____

_____ *ФИО поступающего*

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
совершеннолетнего поступающего**

Прошу принять меня _____
(ФИО (полностью) поступающего)

в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза им. Д.Ф. Кудрина» (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина) на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта по виду спорта

_____ *(вид/ы спорта)*

_____ *(ФИО тренера)*

Сведения о поступающем:

Дата рождения _____, полных лет (на 01.09.20____) _____.
(число, месяц, год)

Адрес проживания _____.
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Обучается (на 01.09.20____) _____, _____.
(образовательное учреждение) (класс)

Контактный телефон _____.

Сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении индивидуального отбора в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью *(с указанием специальных условий)*

В соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина предоставляю:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н;
- согласие на обработку персональных данных (в соответствии с ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г.)

Достоверность предоставленной информации и подлинность документов подтверждаю _____ *(подпись)*

С уставом МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина ознакомлен(а) _____ *(подпись)*

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) _____ *(подпись)*

С дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта по избранному виду спорта ознакомлен(а) _____ *(подпись)*

Приложение № 2

к Порядку приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина, утвержденному приказом МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина от 09.06 2023 г. № 01-01/43

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА
(ПОДОПЕЧНОГО)**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрирован(а) по адресу:

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____, название выдавшего органа _____

на основании п. 1 ст. 64 Семейного кодекса РФ настоящим даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина) (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина), расположенному по адресу: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Калинина, д. 21, ОГРН 1022401484753, ИНН/КПП 2453003839/245301001) (далее – оператор персональных данных) на совершение действий (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации), обработку персональных данных моих и

_____ (сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Ф.И.О., дата рождения)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие оператору персональных данных:

1. Данные свидетельства о рождении.
2. Паспортные данные, данные спортивных удостоверений.
3. Данные о гражданстве.
4. Государственные регистрационные данные (адрес места регистрации и проживания).
5. Идентификационный номер налогоплательщика.
6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
7. Данные медицинской карты обучающегося.
8. Данные страхового медицинского полиса.
9. Сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация).
10. Контактный телефон.

Я даю согласие на использование персональных данных своего ребенка (подопечного) в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними другими законами и иными нормативно-правовыми актами в области образования и физической культуры и спорта, в том числе:

- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с прохождением индивидуального отбора для зачисления в учреждение и обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки либо по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- анализа, контроля и руководства учебно-тренировочным процессом, предоставления родителям (законным представителям) точной и оперативной информации о результатах прохождения спортивной подготовки, контроля качества обучения по программе;
- защиты жизни, здоровья, иных интересов обучающегося;
- поощрения одаренных детей, награждения победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – МКУ «КФиС», Управлению образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск Красноярского края, детской и взрослой поликлиники ФГБУ ФСНКЦ ФМБА России КБ № 42, краевому физкультурно-спортивному диспансеру, ОМВД и т.д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что оператор персональных данных гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка (подопечного) или в течение срока хранения информации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлено мною в адрес оператора персональных данных по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации оператора персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Подпись субъекта персональных данных _____ *подпись* _____ *Ф.И.О*

« ____ » _____ Г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрирован(а) по адресу:

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____, название выдавшего органа _____

настоящим даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина) (МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина), расположенному по адресу: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Калинина, д. 21, ОГРН 1022401484753, ИНН/КПП 2453003839/245301001) (далее – оператор персональных данных) на совершение действий (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации), обработку моих персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие оператору персональных данных:

1. Паспортные данные, данные спортивных удостоверений.
2. Данные о гражданстве.
3. Государственные регистрационные данные (адрес места регистрации и проживания).
4. Идентификационный номер налогоплательщика.
5. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
6. Данные медицинской карты обучающегося.
7. Данные страхового медицинского полиса.
8. Сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация).
9. Контактный телефон.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними другими законами и иными нормативно-правовыми актами в области образования и физической культуры и спорта, в том числе:

- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с прохождением индивидуального отбора для зачисления в учреждение и обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки либо по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- анализа, контроля и руководства учебно-тренировочным процессом, предоставления родителям (законным представителям) точной и оперативной информации о результатах прохождения спортивной подготовки, контроля качества обучения по программе;
- защиты жизни, здоровья, иных интересов обучающегося;
- поощрения одаренных детей, награждения победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных моих данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – МКУ «КФИС», Управлению образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск Красноярского края, детской и взрослой поликлиники ФГБУ ФСНКЦ ФМБА России КБ № 42, краевому физкультурно-спортивному диспансеру, ОМВД и т.д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что оператор персональных данных гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка (подопечного) или в течение срока хранения информации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлено мною в адрес оператора персональных данных по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации оператора персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Подпись субъекта персональных данных _____
подпись *Ф.И.О*

« ____ » _____ Г.

Приложение № 3

к Порядку приема на обучение по
дополнительным общеобразовательным
программам в области физической культуры
и спорта МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина,
утвержденному приказом МБУ ДО СШ им.
Д.Ф. Кудрина от 09.06 2023 г. № 01-01/43

Председателю
апелляционной комиссии
МБУ ДО СШ им. Д.Ф. Кудрина

ФИО председателя апелляционной комиссии
От _____
(Ф.И.О. заявителя)

Сведения об участнике индивидуального отбора:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Дата рождения: _____
Вид спорта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора (вступительных
испытаний), так как, по моему мнению, по процедуре и (или) результатам проведения
индивидуального отбора (нужное подчеркнуть) _____

Прошу рассмотреть апелляцию (отметить нужное):
в моем присутствии /без меня

Дата:
" _____ " _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принял:
" _____ " _____ 20__ г. _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)